

Technisches Datenblatt

Allgemeine Angaben:

Geben Sie bei der Datenlieferung bitte folgende Daten an:

- ✓ Für welche Ausgabe von Das Örtliche / Das Telefonbuch ist die Anzeige?
- ✓ Kontaktdaten: Name und Vorname, Firma, Telefon, Fax, E-Mail
- ✓ Bitte Name und Telefonnummer des Ansprechpartners beifügen
- ✓ In der Datei sollte Ihre Auftragsnummer und/oder Ihre Kundennummer enthalten sein.

Bitte senden Sie uns Ihre Vorlagen möglichst in digitaler Form zu, da wir diese am Besten verarbeiten können.

Sollten Sie keine digitale Vorlage zur Verfügung haben, wenden Sie sich gegebenenfalls bitte im Vorfeld an Ihren zuständigen Grafiker.

Sie können uns die Daten in komprimierter Form zukommen lassen: .zip und .rar.

Bitte senden Sie uns die Daten als E-Mail (maximal 4 MB), per Filehosting-Plattform (zb. Dropbox) oder auf einem geeigneten Datenträger zu (zb. USB, CD-ROM).

Für den Printbereich:

Für Logo-Dateien gilt:

- ✓ CMYK Farbmodus
- ✓ Im Bestfall als Pfaddatei im EPS (Encapsulated Postscript), PDF (ggf. Passwortschutz deaktivieren) oder AI (Adobe Illustrator) Format
- ✗ Liegt keines dieser Formate vor liefern Sie uns bitte eine Bilddatei mit mind. 300 dpi im TIFF (.TIFF) oder JPG/JPEG Format in ausreichender Größe. Sollten Sie keine Bilddatei mit den passenden Voraussetzungen zur Verfügung haben, können wir diese für Sie nachbearbeiten. Dies kann gegebenenfalls zu Qualitätsverlust oder Farbabweichungen führen.

Für Bilder gilt:

- ✓ CMYK Farbmodus
- ✓ Im TIFF (.TIFF) oder JPG/JPEG Format mit mind. 300 dpi und ausreichender Größe
- ✗ Sollten Sie keine Bilddatei mit den passenden Voraussetzungen zur Verfügung haben, können wir diese für Sie nachbearbeiten. Dies kann gegebenenfalls zu Qualitätsverlust oder Farbabweichungen führen.

Für fertige Anzeigenvorlagen gilt:

- ✓ CMYK Farbmodus
- ✓ Das Anzeigenformat sollte mit der im Auftragsauftrag bestellten Höhe und Breite übereinstimmen
- ✓ Im Bestfall als Pfaddatei im EPS (Encapsulated Postscript - Schriften bitte einbetten), PDF (ggf. Passwortschutz deaktivieren) oder AI (Adobe Illustrator) Format
- ✗ Liegt keines dieser Formate vor liefern Sie uns bitte eine Bilddatei mit mind. 300 dpi im TIFF (.TIFF) oder JPG/JPEG Format in ausreichender Größe. Sollten Sie keine Bilddatei mit den passenden Voraussetzungen zur Verfügung haben, können wir diese für Sie nachbearbeiten. Dies kann gegebenenfalls zu Qualitätsverlust oder Farbabweichungen führen.

✗ Dateien im word-Format können nicht verwendet werden. Auch Bilder aus Worddokumenten können nicht verwendet werden.

✗ GIF- und JPG-Abbildungen aus dem Internet (zb. von Ihrer Homepage) können wegen der zu geringen Auflösung (meist 72 dpi) nicht verwendet werden. Auch lassen sich keine Excel-, PowerPoint-, Word- oder andere Textverarbeitungsdateien verwenden. Eine Nachbearbeitung kann zu Qualitätsverlust und Farbabweichungen führen.

Für den Onlinebereich:

Für Logo-Dateien gilt:

- ✓ RGB Farbmodus
- ✓ mind. 72 dpi
- ✓ Im TIFF (.TIFF), JPG/JPEG, GIF, PNG, PSD, EPS Format
- ✓ Die Auflösung für **Das Örtliche** beträgt mind. 300 x 150 pixel
- ✓ Die Auflösung für **Das Telefonbuch** beträgt mind. 210 x 130 pixel

Für Bildergalerien gilt:

- ✓ Bis zu 8 Bilder
- ✓ RGB Farbmodus
- ✓ mind. 72 dpi
- ✓ Im TIFF (.TIFF), JPG/JPEG, GIF, PNG, PSD, EPS Format
- ✓ Die Auflösung beträgt mind. 500 x 250 pixel

Für fertige Bannervorlagen gilt:

- ✓ RGB Farbmodus
- ✓ Im GIF Format
- ✓ Banner dürfen animiert sein
- ✓ Das Bannerformat muss mit dem im Auftrag bestellten Produkt übereinstimmen.
Die Größen für **Das Örtliche** sind wie folgt: Branchen-Reichweiten-Banner 486 x 60 pixel, Mediumbanner Trefferliste / regionale Suchseite 156 x 60 pixel, Blickfeldbanner 150 x 200 pixel
Die Größen für **Das Telefonbuch** sind wie folgt: Branchen-Reichweiten-Banner 200 x 300 pixel, Kopfbanner/Fußbanner 728 x 90 pixel
Die Größen für Mobilebanner **Das Örtliche** und **Das Telefonbuch** sind wie folgt: 320 x 50 pixel

Für PRINT und ONLINE gilt:

Sollten Ihnen keine digitalen Vorlagen zur Verfügung stehen, können wir auch Printvorlagen verarbeiten. Bitte nehmen Sie zur Kenntnis, dass dies ist in der Regel immer mit Qualitätsverlust und Farbabweichungen verbunden ist:

Gute Vorlagen sind i. d. R.:

- ✓ Reinzeichnungen, Tuschezeichnungen, Fotos (vorzugsweise hochglänzend), Drucke ohne Raster

Schlechte Vorlagen sind i. d. R.:

- ✗ Zeitungsausschnitte, Tintenstrahldrucke, Stempelungen, Kopien, Fax

Ungeeignete Vorlagen sind i. d. R.:

- ✗✗ Dias, Passfotos mit Oberflächenstruktur, Vorlagen auf strukturierten Materialien (strukturierte Papiere, Textilien usw.), dreidimensionale Objekte, nicht deckende Drucke auf transparenten Trägern, grob gerasterte Drucke, sehr kleine Drucke, Filmvorlagen im Vierfarbsatz